

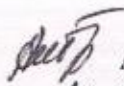


«Бекітемін»
«Тасты ауылының ЖОББМ» КММ директоры
Османова Р.А.
2023 ж. «25» _____

Педагогикалық кеңестің
2023-2024 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары

Педагогикалық кеңес тақырыбы	Жауапты тұлғалар
Тамыз	
№ 1 педагогикалық кеңес 1. Мектеп мұғалімдерінің тарификациясын ,сапалық құрамын жасау таныстыру. 2. Сабақ кестесін құру және бекіту 3. Күнтізбелік-тақырыптық жоспар бекіту 4. Пән кабинеттерінің толқұжаттарын бекіту 5.Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау және оларға жоспар жасау ерекшеліктері 6. Күнделік кз және ҰБДҚ толтыруын қадағалау	Директор, директордың ОІ жөніндегі орынбасары, директордың ТІ жөніндегі орынбасары
Қараша	
№ 1 педагогикалық кеңес I-тоқсанның қорытындысы. Пән мұғалімдері сыныптар бойынша өз пәндерінен үлгерімі туралы есеп беру. Пән мұғалімдері. 1. Бір,екі пәннен 4 немесе 3 деген бағаға ұсталған оқушылар туралы есеп. Сынып жетекшілер. 2. Үлгерімі төмен оқушылардың білім сапасын көтеру жолдары. Әдістемелік бірлестік жетекшілері. 3. Әртүрлі сұрақтар	Директор, директордың ОІ жөніндегі орынбасары, директордың Пән мұғалімдері, ӘБ жетекшілері
Қаңтар	
№ 3 педагогикалық кеңес 1. I жартыжылдықтың есебі. Оқу ісінің меңгерушісі. 2. I жартыжылдық бойынша сабақтан кешіккен оқуылар туралы есебі. 3. Автобус тасымалы және асхананың есебі. Әлеумттік педагог есебі.	Директор, директордың ОІ жөніндегі орынбасары, директордың, директордың ТІ жөніндегі орынбасары Әлеуметтік педагог

Мусина Ж.Б. 4. I жартыжылдық бойынша олимпиадаға катысқан оқушылар туралы есеп.	
Наурыз	
№ 4 педагогикалық кеңес 1. III тоқсанның қорытынды есебі. Оқу ісінің меңгерушісі. 2. III тоқсан бойынша тәрбие жұмысының есебі. 3. Әлеумттік педагог есебі. 4. 1,5-сыныптардық бейімделуі. 5. III-тоқсан бойынша тәлімгердің есебі. 6. Әртүрлі сұрақтар.	Директор, директордың ОI жөніндегі орынбасары, директордың TI жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері
Мамыр	
№ 5 педагогикалық кеңес КҮН ТӘРТІБІ 1. 4-тоқсанның қорытынды есебі. Оқу ісінің меңгерушісі. 2. 4-тоқсан бойынша тәрбие жұмысының есебі. Е 3. Әлеумттік педагог есебі. 4. 1,5-сыныптардық бейімделуі. 5. 4-тоқсан бойынша тәлімгердің есебі. Балмағанбетова Л.Т. 6. Әртүрлі сұрақтар.	Директор, директордың OTI жөніндегі орынбасары, директордың TI жөніндегі орынбасары,
Маусым	
№ 6 педагогикалық кеңес 1. 9,11-сыныптардың емтихан қортындысы. 2. Алтын белгі үміткерлері 3. 9,11- сынып оқушыларын Күнделік кз, ҰБДҚ базасынан шығару. Сынып жетекшілер, тәрбие ісінің меңгерушісі. 4. Әртүрлі сұрақтар.	Директор, директордың OTI жөніндегі орынбасары, 9-шы сынып жетекшісі

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:  Айбабина Б.Б.

Директордың ғылыми ісі жөніндегі орынбасары:  Жылхыбай М.

29 тамыз 2023 жыл

№1 хаттама

Төрағалық етуші: Османова Р.Я

Қатысқандар: 38 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 0

Бағыты: Лауазымдық міндеттерді бөлу

КҮН ТӘРТІБІ

1. Мектеп мұғалімдерінің тарификациясын ,сапалық құрамын жасау
2. Сабақ кестесін құру және бекіту
3. Күнтізбелік-тақырыптық жоспар бекіту
4. Пән кабинеттерінің төлқұжаттарын бекіту
- 5.Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау және оларға жоспар жасау ерекшеліктері
6. Күнелік кз және ҰБДҚ толтыруын қадағалау

ТЫҢДАЛДЫ:

Османова Р.Я. – директор: Педагогикалық кеңестің ашылуына дауыс берді. Бүгінгі күн тәртібімен таныстырды, педагогикалық кеңестің күн тәртібін дауысқа салды.

Педагогикалық кеңестің алғы сөзін мектеп директоры Османова Р.Я. алды. Биылғы 2023– 2024 оқу жылы бойынша мұғалімдерді тарификациямен таныстырылып, сағат сандары айтылды. Сонымен қатар 2023-2024 оқу жылыдағы мектептің сапалық құрамы аықталды. 2023-2024 оқу жылына арналаган нұсқаулық хатпен таныстырылды. Биылғы оқу жылының ерекшеліктері ескерілді. Оларға жеке-жеке тоқталып слайд арқылы көрсетілді.

Сөйледі: Айбабина Б.Б жаңа заманауи оқу үрдістері арқылы сапалы білім беру туралы айтты.

Қаулы етті: Жаңа заманауи оқу үрдістері арқылы сапалы білім берілсін. Келесі мәселе бойынша оқу ісінің орынбасары Айбабина Б.Б. сөз алды. Барлық сыныптар бойынша сабақ кестесі құрылып таныстырылды. Сабақ кестесіндегі ерекшеліктер туралы айтылды. Сонымен қатар мұғалімдерге күнтізбелік тақырыптық жоспар құрудың ерекшеліктері ондағы оқу максаттары оған қол жеткізу туралы айтылды. күнтізбелік- тақырыптық жоспар 5 қыркүйекке дейін бекітілу керек екені айтылды. №472 бұйрыққа сүйеніп жасалынсын.

Сөйледі:Османова Р.Я. сынып жетекшілер бекітілген сабақ кестесі бойынша санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып,сыныптарда оқу керек екендігін айтты.

Қаулы етті: Сабақ кестесі құрылып, бекітілсін.Санитарлық -эпидемиологиялық талаптар сақталсын.

Төртінші мәселе бойынша . Оқу жөніндегі орынбасары Айбабина Б. Б. пән кабинеттерінің төл құжаттарын бекіту туралы айтты.Пән кабинеттерінің төл құжаттарының жасалуы керек деді. Пән кабинеттерінің төлқұжаттарының жасалу жолдарына тоқталып өтті.

Сөйледі: Османова Р.Я. күнтізбелік- тақырыптық жоспар 5 қыркүйекке дейін бекітілу керек екені айтылды. №472 бұйрыққа сүйеніп жасалынсын.

Қаулы етті: Күнтізбелік- тақырыптық жоспар №472 бұйрықта жасалынып, 5 қыркүйекке дейін бекітілсін.

Сөйледі: Ермұханбетов С.К. пән кабинеттерінің төл құжаттарының жасалынуы керек деді. Пән кабинеттерінің төлқұжаттарының жасалу жолдарына тоқталып өтті.

Қаулы етті: Пән мұғалімдері пән кабинеттерінің төлқұжаттарын жасасын.

Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктері туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Әр түрлі онлайн курстарға, біліктілікті арттыру курстарына қатысуға ұсыныс берді. Оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді.

Оқу жөніндегі орынбасары Айбабина Б. Б. қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін таныстырды.

Сөйледі: Айдарбекова А.Б жас мамандарға әр түрлі онлайн курстарға біліктілікті арттыру курстарына қатысу керек деді. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді. Османова Р.Я. тәжірибелі ұстаздар да оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты.

Қаулы етті: Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін ескеріп жұмыс жасалсын.

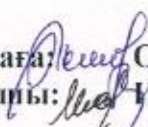
Тәрбие ісінің орынбасары Ермұханбетов Сарсенгелді Көшекұлы және информатика пәнінің мұғалімі Кусайнова Алмажан Аскаровна Күнделік кз және ҰБДҚ толтыру туралы ақпарат берді.

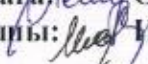
Сонымен қатар «Күнделік кз» «Онлайн мектеп»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Сөйледі: Кусайнова А.А. «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», «Білім ленд»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Ермұханбетов С.К. ҰБДҚ жұмыстары туралы ақпарат берді.

Қаулы етті: «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», ҰБДҚ, «Білім ленд»-ке кіріп, уақытылы толтырылып отырсын.

Төраға:  Османова Р.Я.

Хатшы:  Ибраева С.Е.

07 қараша 2023 жыл

№2 хаттама

Төрағалық етуші: Османова Р.Я

Қатысқандар: 37 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 2

КҮН ТӘРТІБІ

. Қаралатын мәселелер.

1. 1-тоқсанның қорытындысы. Айбабина Б.Б.
2. Пән мұғалімдері сыныптар бойынша өз пәндерінен үлгерімі туралы есеп беру. Пән мұғалімдері.
3. Бір,екі пәннен 4 немесе 3 деген бағаға ұсталған оқушылар туралы есеп. Сынып жетекшілер.
4. Үлгерімі төмен оқушылардың білім сапасын көтеру жолдары. Әдістемелік бірлестік жетекшілері.
5. Әртүрлі сұрақтар

ТЫҢДАЛДЫ:

Мектеп директоры Османова Р.Я. педагогикалық кеңестің ашылуына дауыс берді. Бүгінгі күн тәртібімен таныстырды, педагогикалық кеңестің күн тәртібін дауысқа салды.

Бірінші мәселе бойынша оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б сөз алды.

Мұғалімдермен шағын тренинг өткізілді. Ары қарай 1-тоқсанның қорытындысымен таныстырылды. Жалпы сынып оқушылары олардың оқу үлгерімі туралы айтты. Онда:

1-сынып 27 оқушы бар

2-сынып 22 оқушы үздік-4, екпінді-9, қанағаттанарлық-9 100/58

3-сынып 14 оқушы үздік-6, екпінді-2, қанағаттанарлық-6 100/57%

4-сынып 19 оқушы үздік-8, екпінді-5, қанағаттанарлық-6 100/76%

5-сынып 20 оқушы үздік-2, екпінді-6, қанағаттанарлық-12 100/40%

6-сынып 35 оқушы үздік-9, екпінді-9, қанағаттанарлық-17 100/51%

7-сынып 15 оқушы үздік-1, екпінді-5, қанағаттанарлық-9 100/51%

8-сынып 27 оқушы үздік-7, екпінді-5, қанағаттанарлық-15 100/44%

9-сынып 19 оқушы үздік-3, екпінді-7, қанағаттанарлық-9 100/53%

10-сынып 9 оқушы үздік-2, екпінді-2, қанағаттанарлық-5 100/100%

11-сынып 5 оқушы үздік-3 екпінді-2, қанағаттанарлық-0 100/100%

Мектеп бойынша бірінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Соның ішінде үздікке-45, екпінділер-52, қанағаттанарлық-88 оқушы. Мектеп бойыншы білім сапасы-100/56%. Үлгермейтін оқушылар жоқ.

Сөйледі. Әр пән мұғалімі өз пәндерінен үлгерімі туралы есеп берді. Қазақ тілі қазақ сыныптарында 69, әдебиет 77,қазақ тілі орыс сыныптарында 54,орыс тілі орыс сыныптарында 62, орыс әдебиеті орыс сыныптарында 70, шет тілі 70, жаратылстану 77, математика 71,алгебра 70, геометрия -84, химия-62, физика-61,география-100,қазақстан тарихы -75, информатика-100,биология-63.

Қаулы етті. Осы 1-тоқсанның қорытындысына сүйене отырып , үлгерімі төмен және қабілеті жоғары оқушылармен пән бойынша дайындық кестесі құрылсын. ОСЖБ-ға дайындық кестесі құрылып жыл бойы жүргізілсін.

Үлгерімі 8 Б, 5 Б сыныптары бақылауға алынсын.

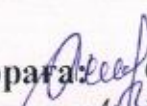
Сөйледі.Пән мұғалімдері үлгерімі төмен оқушылар туралы жекелеп тоқталып өтті. Пәндер бойынша жеке үлгермейтін оқушылар айтылды.Алдағы уақытта қосымша жұмыс жасалатыны болады деді.

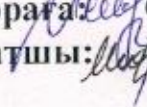
Сөйледі.Сынып жетекшілер өз сыныптары бойынша үлгерімдері туралы айтты. 1 немесе 2 пәннен ұсталған пәндер бойынша айтты.6 Б сыныпта 1 оқушы ағылшыннан ұсталған. 2 а сыныпта 1 оқушы математика пәнінен , 9-сынып 1 оқушы орыс тілінен ұсталған.

Қаулы етті. Аталған сынып оқушыларымен жоспар құрылып қосымша жұмыстар жүргізілсін.

Сөйледі.Үлгерімі төмен оқушылардың білім сапасын көтеру бойынша бойынша әдістемелік бірлестік жетекшілері сөз алды. Әр бірлестік жетекшісі осы уақытқа дейін құрамындағы мұғалімдермен бірнеше кездесулер өткізген. Пән бойынша үлгермейтін оқушылармен жұмыс өткізу бойынша отырыстар өтті. Алда жоспар бойынша жұмыстар атқарылатын болады.

Қаулы етті:Бірлестік жетекшілері жоспар бойынша жұмыс жасап.Үлгерімі төмен оқушыламен қосымша жұмыстар жүргізілсін.

Төраға:  Османова Р.Я.

Хатшы:  Ибраева С.Е.

05 қаңтар 2024 жыл

Хаттама 3

Төрағалық етуші: Османова Р.Я

Қатысқандар: 37 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ

1. I жартыжылдықтың есебі. Оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б.
2. I жартыжылдық бойынша сабақтан кешіккен оқушылар туралы есебі.
Ермуханбетов С.К.
3. Автобус тасымалы және асхананың есебі. Әлеуметтік педагог есебі.
Мусина Ж.Б.
4. I жартыжылдық бойынша олимпиадаға қатысқан оқушылар туралы есеп.
Жылқыбай Маржан.

ТЫНДАЛДЫ:

Османова Р.Я. – директор: Педагогикалық кеңестің ашылуына дауыс берді.

Бүгінгі күн тәртібімен таныстырды, педагогикалық кеңестің күн тәртібін дауысқа салды.

Бірінші мәселе бойынша оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б.сөз алды. Екінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Мектеп бойынша оқу сапасы 64 пайыз.

Жалпы сынып оқушылары олардың оқу үлгерімі туралы айтты. Онда:

1-сынып 27 оқушы бар

2-сынып 22 оқушы үздік-8, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/64%

3-сынып 14 оқушы үздік-6, екпінді-2, қанағаттанарлық-6 100/57%

4-сынып 19 оқушы үздік-9, екпінді-6, қанағаттанарлық-9 100/79%

5-сынып 20 оқушы үздік-2, екпінді-13, қанағаттанарлық-5 100/75%

6-сынып 35 оқушы үздік-9, екпінді-14, қанағаттанарлық-12 100/69%

7-сынып 15 оқушы үздік-1, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/47%

8-сынып 27 оқушы үздік-8, екпінді-8, қанағаттанарлық-11 100/59%

9-сынып 19 оқушы үздік-3, екпінді-8, қанағаттанарлық-8 100/58%

10-сынып 9 оқушы үздік-3, екпінді-2, қанағаттанарлық-5 100/44%

11-сынып 5 оқушы үздік-3 екпінді-2, қанағаттанарлық-0 100/100%

Мектеп бойынша бірінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Соның ішінде үздіктен-52, екпінділер-66, қанағаттанарлық-67 оқушы. Мектеп бойыншы білім сапасы-100/64 %. Үлгермейтін оқушылар жоқ. Бірінші тоқсанмен салыстырғанда 8 пайызға өскен.

Қаулы етті: Екінші тоқсан қорытындысын ескере отырып пайыз көрсеткіші төмен сыныптарда қосымша сабақтар өткізілсін.

Екінші мәселе бойынша тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ермуханбетов С.К. сөйледі.

Сөйледі: Османова Р.Я. күнтізбелік- тақырыптық жоспар 5 қыркүйекке дейін бекітілу керек екені айтылды. №472 бұйрыққа сүйеніп жасалынсын.

Қаулы етті: Күнтізбелік- тақырыптық жоспар №472 бұйрықта жасалынып, 5 қыркүйекке дейін бекітілсін.

Сөйледі: Ермұханбетов С.К. пән кабинеттерінің төл құжаттарының жасалынуы керек деді. Пән кабинеттерінің төлқұжаттарының жасалу жолдарына тоқталып өтті.

Қаулы етті: Пән мұғалімдері пән кабинеттерінің төлқұжаттарын жасасын.

Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктері туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Әр түрлі онлайн курстарға, біліктілікті арттыру курстарына қатысуға ұсыныс берді. Оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді.

Оқу жөніндегі орынбасары Айбабина Ботакөз Бахытовна қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін таныстырды.

Сөйледі: Айдарбекова А.Б жас мамандарға әр түрлі онлайн курстарға біліктілікті арттыру курстарына қатысу керек деді. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді. Османова Р.Я. тәжірибелі ұстаздар да оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты.

Қаулы етті: Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін ескеріп жұмыс жасалсын.

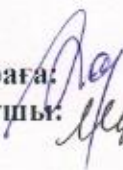
Тәрбие ісінің орынбасары Ермұханбетов Сарсенгелды Көшекұлы және информатика пәнінің мұғалімі Кусайнова Алмажан Аскаровна Күнделік кз және ҰБДҚ толтыру туралы ақпарат берді.

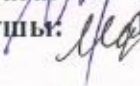
Сонымен қатар «Күнделік кз» «Онлайн мектеп»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Сөйледі: Кусайнова А.А. «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», «Білім ленд»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Ермұханбетов С.К. ҰБДҚ жұмыстары туралы ақпарат берді.

Қаулы етті: «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», ҰБДҚ, «Білім ленд»-ке кіріп, уақытылы толтырылып отырсын.

Төраға:  Османова Р.Я.

Хатшы:  Ибраева С.Е.

28 наурыз 2024 жыл

Хаттама 4

Төрағалық етуші: Османова Р.Я

Қатысқандар: 37 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ

1. III тоқсанның қорытынды есебі. Оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б.
2. III тоқсан бойынша тәрбие жұмысының есебі. Ермуханбетов С.К.
3. Әлеуметтік педагог есебі. Мусина Ж.Б.
4. 1,5-сыныптардық бейімделуі.
5. III-тоқсан бойынша тәлімгердің есебі. Балмағанбетова Л.Т.
6. Әртүрлі сұрақтар.

ТЫҢДАЛДЫ:

Османова Р.Я. – директор: Педагогикалық кеңестің ашылуына дауыс берді. Бүгінгі күн тәртібімен таныстырды, педагогикалық кеңестің күн тәртібін дауысқа салды.

Бірінші мәселе бойынша оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б. сөз алды. Екінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Мектеп бойынша оқу сапасы 64 пайыз. Жалпы сынып оқушылары олардың оқу үлгерімі туралы айтты. Онда:

- 1-сынып 27 оқушы бар
- 2-сынып 22 оқушы үздік-8, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/64%
- 3-сынып 14 оқушы үздік-6, екпінді-2, қанағаттанарлық-6 100/57%
- 4-сынып 19 оқушы үздік-9, екпінді-6, қанағаттанарлық-9 100/79%
- 5-сынып 20 оқушы үздік-2, екпінді-13, қанағаттанарлық-5 100/75%
- 6-сынып 35 оқушы үздік-9, екпінді-14, қанағаттанарлық-12 100/69%
- 7-сынып 15 оқушы үздік-1, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/47%
- 8-сынып 27 оқушы үздік-8, екпінді-8, қанағаттанарлық-11 100/59%
- 9-сынып 19 оқушы үздік-3, екпінді-8, қанағаттанарлық-8 100/58%
- 10-сынып 9 оқушы үздік-3, екпінді-2, қанағаттанарлық-5 100/44%
- 11-сынып 5 оқушы үздік-3 екпінді-2, қанағаттанарлық-0 100/100%

Мектеп бойынша бірінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Соның ішінде үздікке-52, екпінділер-66, қанағаттанарлық-67 оқушы. Мектеп бойыншы білім сапасы-100/64%. Үлгермейтін оқушылар жоқ. Бірінші тоқсанмен салыстырғанда 8 пайызға өскен.

Қаулы етті: Екінші тоқсан қорытындысын ескере отырып пайыз көрсеткіші төмен сыныптарда қосымша сабақтар өткізілсін.

Екінші мәселе бойынша тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ермуханбетов С.К. сөйледі.

Сөйледі: Османова Р.Я. күнтізбелік- тақырыптық жоспар 5 қыркүйекке дейін бекітілу керек екені айтылды. №472 бұйрыққа сүйеніп жасалынсын.

Қаулы етті: Күнтізбелік- тақырыптық жоспар №472 бұйрықта жасалынып, 5 қыркүйекке дейін бекітілсін.

Сөйледі: Ермұханбетов С.К. пән кабинеттерінің төл құжаттарының жасалынуы керек деді. Пән кабинеттерінің төлқұжаттарының жасалу жолдарына тоқталып өтті.

Қаулы етті: Пән мұғалімдері пән кабинеттерінің төлқұжаттарын жасасын.

Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктері туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Әр түрлі онлайн курстарға, біліктілікті арттыру курстарына қатысуға ұсыныс берді. Оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді.

Оқу жөніндегі орынбасары Айбабина Ботакөз Бахытовна қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін таныстырды.

Сөйледі: Айдарбекова А.Б жас мамандарға әр түрлі онлайн курстарға біліктілікті арттыру курстарына қатысу керек деді. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді. Османова Р.Я. тәжірибелі ұстаздар да оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты.

Қаулы етті: Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін ескеріп жұмыс жасалсын.

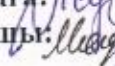
Тәрбие ісінің орынбасары Ермұханбетов Сарсенгелды Көшекұлы және информатика пәнінің мұғалімі Кусайнова Алмажан Аскаровна Күнделік кз және ҰБДҚ толтыру туралы ақпарат берді.

Сонымен қатар «Күнделік кз» «Онлайн мектеп»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Сөйледі: Кусайнова А.А. «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», «Білім ленд»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Ермұханбетов С.К. ҰБДҚ жұмыстары туралы ақпарат берді.

Қаулы етті: «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», ҰБДҚ, «Білім ленд»-ке кіріп, уақытылы толтырылып отырсын.

Тораға:  Османова Р.Я.
Хатшы:  Ибраева С.Е.

31 мамыр 2024 жыл

Хаттама 5

Төрағалық етуші: Османова Р.Я

Қатысқандар: 37 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ

1. III тоқсанның қорытынды есебі. Оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б.
2. III тоқсан бойынша тәрбие жұмысының есебі. Ермуханбетов С.К.
3. Әлеуметтік педагог есебі. Мусина Ж.Б.
4. 1,5-сыныптардық бейімделуі.
5. III-тоқсан бойынша тәлімгердің есебі. Балмағанбетова Л.Т.
6. Әртүрлі сұрақтар.

ТЫҢДАЛДЫ:

Османова Р.Я. – директор: Педагогикалық кеңестің ашылуына дауыс берді.

Бүгінгі күн тәртібімен таныстырды, педагогикалық кеңестің күн тәртібін дауысқа салды.

Бірінші мәселе бойынша оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б.сөз алды. Екінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Мектеп бойынша оқу сапасы 64 пайыз. Жалпы сынып оқушылары олардың оқу үлгерімі туралы айтты. Онда:

1-сынып 27 оқушы бар

2-сынып 22 оқушы үздік-8, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/64%

3-сынып 14 оқушы үздік-6, екпінді-2, қанағаттанарлық-6 100/57%

4-сынып 19 оқушы үздік-9, екпінді-6, қанағаттанарлық-9 100/79%

5-сынып 20 оқушы үздік-2, екпінді-13, қанағаттанарлық-5 100/75%

6-сынып 35 оқушы үздік-9, екпінді-14, қанағаттанарлық-12 100/69%

7-сынып 15 оқушы үздік-1, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/47%

8-сынып 27 оқушы үздік-8, екпінді-8, қанағаттанарлық-11 100/59%

9-сынып 19 оқушы үздік-3, екпінді-8, қанағаттанарлық-8 100/58%

10-сынып 9 оқушы үздік-3, екпінді-2, қанағаттанарлық-5 100/44%

11-сынып 5 оқушы үздік-3 екпінді-2, қанағаттанарлық-0 100/100%

Мектеп бойынша бірінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Соның ішінде үздіктен 52, екпінділер-66, қанағаттанарлық-67 оқушы. Мектеп бойыншы білім сапасы- 100/64 %. Үлгермейтін оқушылар жоқ. Бірінші тоқсанмен салыстырғанда 8 пайызға өскен.

Қаулы етті: Екінші тоқсан қорытындысын ескере отырып пайыз көрсеткіші төмен сыныптарда қосымша сабақтар өткізілсін.

Екінші мәселе бойынша тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ермуханбетов С.К. сөйледі.

Сөйледі:Османова Р.Я. күнтізбелік- тақырыптық жоспар 5 қыркүйекке дейін бекітілу керек екені айтылды. №472 бұйрыққа сүйеніп жасалынсын.

Қаулы етті:Күнтізбелік- тақырыптық жоспар №472 бұйрықта жасалынып, 5 қыркүйекке дейін бекітілсін.

Сөйледі: Ермұханбетов С.К.пән кабинеттерінің төл құжаттарының жасалынуы керек деді. Пән кабинеттерінің төлқұжаттарының жасалу жолдарына тоқталып өтті.

Қаулы етті: Пән мұғалімдері пән кабинеттерінің төлқұжаттарын жасасын.

Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктері туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Әр түрлі онлайн курстарға ,біліктілікті арттыру курстарына қатысуға ұсыныс берді.Оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты.Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді.

Оқу жөніндегі орынбасары Айбабина Ботакөз Бахытовна қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін таныстырды.

Сөйледі:Айдарбекова А.Б жас мамандарға әр түрлі онлайн курстарға біліктілікті арттыру курстарына қатысу керек деді. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді.Османова Р.Я. тәжірибелі ұстаздар да оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты.

Қаулы етті:Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін ескеріп жұмыс жасалсын.

Тәрбие ісінің орынбасары Ермұханбетов Сарсенгелды Көшекұлы және информатика пәнінің мұғалімі Кусайнова Алмажан Аскаровна Күнделік кз және ҰБДҚ толтыру туралы ақпарат берді.

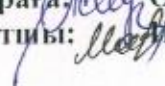
Сонымен қатар «Күнделік кз» «Онлайн мектеп»-ке кіріп ,уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Сөйледі: Кусайнова А.А. «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», «Білім ленд»-ке кіріп ,уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Ермұханбетов С.К. ҰБДҚ жұмыстары туралы ақпарат берді.

Қаулы етті: «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», ҰБДҚ, «Білім ленд»-ке кіріп,уақытылы толтырылып отырсын.

Төраға:  Османова Р.Я.

Хатшы:  Ибраева С.Е.

12 маусым 2024 жыл

Хаттама 6

Төрағалық етуші: Османова Р.Я

Қатысқандар: 37 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ

1. 9,11-сыныптардың емтихан қортындысы. Айбабина Б.Б.
2. Алтын белгі үміткерлері
3. 9,11- сынып оқушыларын Күнделік кз, ҰБДҚ базасынан шығару. Сынып жетекшілер, тәрбие ісінің меңгерушісі Ермуханбетов С.К.
4. Әртүрлі сұрақтар.

ТЫҢДАЛДЫ:

Османова Р.Я. – директор: Педагогикалық кеңестің ашылуына дауыс берді.

Бүгінгі күн тәртібімен таныстырды, педагогикалық кеңестің күн тәртібін дауысқа салды.

Бірінші мәселе бойынша оқу ісінің меңгерушісі Айбабина Б.Б.сөз алды. Екінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Мектеп бойынша оқу сапасы 64 пайыз.

Жалпы сынып оқушылары олардың оқу үлгерімі туралы айтты. Онда:

1-сынып 27 оқушы бар

2-сынып 22 оқушы үздік-8, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/64%

3-сынып 14 оқушы үздік-6, екпінді-2, қанағаттанарлық-6 100/57%

4-сынып 19 оқушы үздік-9, екпінді-6, қанағаттанарлық-9 100/79%

5-сынып 20 оқушы үздік-2, екпінді-13, қанағаттанарлық-5 100/75%

6-сынып 35 оқушы үздік-9, екпінді-14, қанағаттанарлық-12 100/69%

7-сынып 15 оқушы үздік-1, екпінді-6, қанағаттанарлық-8 100/47%

8-сынып 27 оқушы үздік-8, екпінді-8, қанағаттанарлық-11 100/59%

9-сынып 19 оқушы үздік-3, екпінді-8, қанағаттанарлық-8 100/58%

10-сынып 9 оқушы үздік-3, екпінді-2, қанағаттанарлық-5 100/44%

11-сынып 5 оқушы үздік-3 екпінді-2, қанағаттанарлық-0 100/100%

Мектеп бойынша бірінші тоқсанды 212 оқушы аяқтады. Соның ішінде үздіктес-52, екпінділер-66, қанағаттанарлық-67 оқушы. Мектеп бойыншы білім сапасы-100/64 %. Үлгермейтін оқушылар жоқ. Бірінші тоқсанмен салыстырғанда 8 пайызға өскен.

Қаулы етті: Екінші тоқсан қорытындысын ескере отырып пайыз көрсеткіші төмен сыныптарда қосымша сабақтар өткізілсін.

Екінші мәселе бойынша тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ермуханбетов С.К. сөйледі.

Сөйледі: Османова Р.Я. күнтізбелік- тақырыптық жоспар 5 қыркүйекке дейін бекітілу керек екені айтылды. №472 бұйрыққа сүйеніп жасалынсын.

Қаулы етті: Күнтізбелік- тақырыптық жоспар №472 бұйрықта жасалынып, 5 қыркүйекке дейін бекітілсін.

Сөйледі: Ермұханбетов С.К. пән кабинеттерінің төл құжаттарының жасалынуы керек деді. Пән кабинеттерінің толқұжаттарының жасалу жолдарына тоқталып өтті.

Қаулы етті: Пән мұғалімдері пән кабинеттерінің төлқұжаттарын жасасын.

Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктері туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Әр түрлі онлайн курстарға, біліктілікті арттыру курстарына қатысуға ұсыныс берді. Оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді.

Оқу жөніндегі орынбасары Айбабина Ботакөз Бахытовна қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін таныстырды.

Сөйледі: Айдарбекова А.Б жас мамандарға әр түрлі онлайн курстарға біліктілікті арттыру курстарына қатысу керек деді. Жоспар жұмыстары туралы жас мамандарға ақпарат берді. Османова Р.Я. тәжірибелі ұстаздар да оқушыларды ғылыми жобаларға, сайыстарға қатыстыру керектігін айтты.

Қаулы етті: Қолданбалы және таңдау курстарын анықтау оларға жоспар жасау ерешеліктерін ескеріп жұмыс жасалсын.

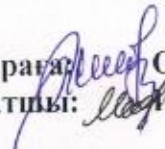
Тәрбие ісінің орынбасары Ермұханбетов Сарсенгелды Көшекұлы және информатика пәнінің мұғалімі Кусайнова Алмажан Аскаровна Күнделік кз және ҰБДҚ толтыру туралы ақпарат берді.

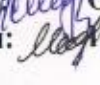
Сонымен қатар «Күнделік кз» «Онлайн мектеп»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Сөйледі: Кусайнова А.А. «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», «Білім ленд»-ке кіріп, уақытында толтырып отыру керек екендігін айтты.

Ермұханбетов С.К. ҰБДҚ жұмыстары туралы ақпарат берді.

Қаулы етті: «Күнделік кз» «Онлайн мектеп», ҰБДҚ, «Білім ленд»-ке кіріп, уақытылы толтырылып отырсын.

Төраға:  Османова Р.Я.

Хатшы:  Ибраева С.Е.